

A REPÜLŐSZAKEMBER KÉPZÉSÉRT ALAPÍTVÁNY

ALAPÍTÓ OKIRATA

2004. április 21.

2015. március 27.

A REPÜLŐSZAKEMBER KÉPZÉSÉRT ALAPÍTVÁNY

ALAPÍTÓ OKIRATA

Az alapítvány alapítója: Gripen International

a Polgári Törvénykönyv előírásainak megfelelően ezen okirattal jogi személyiséggel rendelkező, az 1997. évi CLVI. törvény által meghatározott közhasznú nyitott alapítványt hoznak létre az alábbiak szerint:

I.

Az alapítvány elnevezése

Az alapítvány neve: „A repülőszakember képzésért” alapítvány

II.

Az alapítvány székhelye

Az alapítvány székhelye: 5008 Szolnok, Killián út 1. sz.

III.

Az alapítvány jellege

Az alapítvány nyitott. Hazai és külföldi magán- és jogi személyek, ha az alapítvány céljával egyetértenek, és az alapító okiratban foglaltakat elfogadják, folyamatosan csatlakozhatnak az alapítványhoz. *Nyilvántartásba vett alapítványhoz csatlakozni vagyoni juttatás teljesítésével lehet. A csatlakozó alapítói jogok gyakorlására nem jogosult. Az alapítvány nyílt, ahhoz mind természetes, mind jogi személyek, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságok, bel-és külföldiek egyaránt csatlakozhatnak.*

A csatlakozási szándékot az alapítvány támogatására szánt összeg vagy vagyontárgy konkrét megjelölésével és egyidejű átadásával kell a kuratóriumnak megküldeni. A csatlakozáshoz az alapító hozzájárulása nem szükséges. Nem tagadható meg hozzájárulás, ha a csatlakozó feltételei az alapító okiratban változtatást nem igényelnek. Az alapító és a csatlakozó az alapítvány részére juttatott vagyont nem vonhatja el és nem követelheti vissza; az alapító okirat ettől eltérő rendelkezése semmis. Ezt a rendelkezést megfelelően alkalmazni kell az alapító és a csatlakozó jogutódjára is.

Az alapító a nyilvántartásba történő bejegyzés jogerőre emelkedéséig vonhatja vissza az alapításra vonatkozó jognyilatkozatát. Alapítvány nem alapítható gazdasági tevékenység folytatására.

Az alapítvány az alapítványi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult.

Alapítvány nem lehet korlátlan felelősségű tagja más jogalanynak, nem létesíthet alapítványt és nem csatlakozhat alapítványhoz.

Az alapító a nyilvántartásba történő bejegyzés jogerőre emelkedéséig vonhatja vissza az alapításra vonatkozó jognyilatkozatát.

Semmis az alapító okiratban az alapítvány céljának módosítása, kivéve, ha az alapítvány a célját megvalósította, vagy a cél elérése lehetetlenné vált, és az új cél megvalósítására az alapítvány elegendő vagyonnal rendelkezik.

Semmis az alapító okirat olyan módosítása, amely az alapítvány vagyonának csökkentésére irányul, vagy - ha az alapítványhoz csatlakozás történt - az alapítvány jogutód nélküli megszűnése esetére kijelölt kedvezményezett személyét megváltoztatja.

1. Az alapítvány tevékenységét politikai pártoktól függetlenül végzi. Képviselőjelöltet /országgyűlési és önkormányzati szinten / nem állított, és ezt a jövőben sem teszi, közvetlen politikai tevékenységet nem folytat. Az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

Az alapítvány politikai szervezetektől, pártoktól támogatást nem kap és nem kapott. Az alapítvány nem támogat politikai szervezetet és pártokat, és ezt a jövőben sem tervezi.

IV.

Az alapítvány célja

Az alapítvány *tartós* célja a ~~Zrínyi Miklós Nemzetvédelmi~~ *Nemzeti Köszolgálati* Egyetem szolnoki ~~bázisán~~ *telephelyén* folyó képzések korszerűsítése, azok színvonalának emelése. ~~főiskolai alapképzésben, iskolai rendszerű felsőfokú szakképzésben, valamint a szervezett szakmai továbbképzésben~~ *Az oktatást folytató szakembergárda kinevelésének támogatása*, a ~~képzésben~~ résztvevő hallgatók nevelése, ismereteik folyamatos bővítése, különös tekintettel a szakmai elméleti és gyakorlati-, ismeretekre ~~az idegen nyelvi~~, a környezettudatosságra ~~védelmi nevelésre~~, a hagyományápolás elősegítése honvédelmi és történelmi vonatkozásban. Az alapítvány célja továbbá a hallgatói- és az oktatói mobilitás támogatása, az oktatási szervezeti egységek, ~~esportok~~ és azok munkáját támogató szervezeti részek támogatása a szakmai-, tudományos és az idegen nyelvi képzés területén. E célok elérése érdekében az alapítvány tevékenysége az alábbi területekre terjed ki:

A 2011. évi CLXXV. törvény 32. § alapján az alábbi közhasznú tevékenységet végzi:

- *Oktatás, nevelés, ismeretterjesztés: jogszabály: 2011. évi CXCV. törvény 2. § (1) – 2013. évi LXXVII törvény – 2001. évi CI. törvény 3. § (2) a-b pontjai*
 - az egyes képzési formák oktatás-technológiai- és informatikai eszközei technikai felszereltségének fejlesztése, javítása;
 - az intézeti könyvtár szakkönyvtárájának folyamatos bővítése, informatikai fejlesztése;
 - az egyetem szolnoki telephelyén dolgozó oktatók és kutatók szakmai-, tudományos- és idegen- nyelvi továbbképzésének támogatása;
 - a képzésben részt vevő hallgatók tanulmányi és tudományos tevékenységének támogatása;
 - a hallgatói és az oktatói mobilitás támogatása;
 - hazai és külföldi tanulmányutak szervezése és támogatása;
 - tanulmányi- és sportrendezvények szervezése és támogatása.
- *Kutatási tevékenység: jogszabály: 2004 évi CXXXIV tv. 30 §.*
 - kutatási tevékenység szervezése, támogatása, folytatása, szakmai bemutatók szervezése és támogatása;
 - hazai- és nemzetközi tudományos konferenciák szervezése és támogatása;
 - a repülés és a repülőszakember képzés hagyományainak ápolása, a repülés és a repülőszakember képzés népszerűsítése;
 - karitatív tevékenység, díjak alapítása.

- **Magyarországi nemzeti és etnikai kisebbségekkel, valamint a határon túli magyarsággal kapcsolatos tevékenység**
 - kapcsolattartás hazai és külföldi repülőegyesületekkel;
 - repülős emlékhelyek és emlékművek ápolása;
 - kapcsolattartás hagyományápoló szervezetekkel;
 - az alapítvány tevékenységi köréhez kapcsolódó pályázatokon való részvétel.

Az alapítvány céljainak elérése érdekében:

- támaszkodik az alapítványt létrehozó és támogató személyek, szervezetek, intézmények együttműködésére;
- kapcsolatot tart fenn és együttműködik a hasonló céllal létrehozott hazai és nemzetközi alapítványokkal és szervezetekkel;
- kapcsolatot tart fenn és együttműködik a szolnoki telephelyén folyó oktatási- és kutatási tevékenység kamarai jogkör gyakorlóival;
- kapcsolatot tart fenn és együttműködik a hazai és külföldi haditechnikai eszközök fejlesztésével foglalkozó bel- és külföldi természetes jogi személyekkel;
- részt vesz az alapító okiratban rögzített tevékenységhez kapcsolódó pályázatokon;
- részt vesz az euró-atlanti gondolat megismertetésére és népszerűsítésére kiírt pályázatokon;
- az igényeknek megfelelő képzési és oktatási programokat, tanfolyamokat szervez;
- támogatja a szolnoki ~~bázison~~ **telephelyén** folyó oktatási tevékenységhez kapcsolódó kutatási tevékenységet;
- támogatja a hallgatók tudományos diákköri tevékenységét;
- támogatja az oktatók tudományos kutató munkáját, valamint konferencia részvételét,
- szakmai rendezvényeket szervez;
- hazai és nemzetközi tudományos konferenciákat, rendezvényeket szervez;
- az alapító azzal a lehetőséggel kíván élni, hogy a Nemzeti Közszerződési Egyetem ~~Katonai Repülő és Légvédelmi Intézet~~ **szolnoki telephelyének** oktatóit és hallgatóit bevonhassa az üzleti tevékenységével kapcsolatos előadásokba, szemináriumokba, vagy légi bemutatókba.

V.

Az alapítványi célra rendelt vagyon meghatározása, felhasználása és az alapítvány gazdálkodása

Az alapítványi vagyon az alapító és az alapítványt támogatók juttatásaiból tevődik össze. A pénzbeli támogatás bankszámlán kerül elhelyezésre. *Az alapító köteles az alapítványi cél megvalósításához szükséges, az alapító okiratban vállalt vagyoni juttatást teljesíteni.*

Az alapítvány induló vagyona 1.000.000,- Ft azaz Egymillió forint, mely összeget az alapítvány alapítója, a Gripen International az alapítvány javára elhelyezett jelen okirat aláírását megelőzően. Alapító jelen okirattal kinyilatkozza, hogy az alapítvány éves bevétele az 5.000.000,-Ft-ot nem haladja meg.

Az alapítvány induló vagyonát felhasználhatja, valamint céljainak elérése érdekében az induló vagyon hozadékait, illetve az alapítvány bevételeit is felhasználja.

Az alapítvány vagyonát céljának megfelelően, az alapító okiratban meghatározott módon kell kezelni és felhasználni.

Az alapítvány a kuratórium vagy a felügyelő szervének tagjait, a támogatót, valamint e személyek hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

Az alapítvány bármely cél szerinti juttatását - a létesítő okiratban meghatározott szabályok szerint - pályázathoz kötheti. Ebben az esetben a pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből - az eset összes körülményeinek mérlegelésével - megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van (színlelt pályázat).

Az alapítvány bevételei:

- a) ~~az alapítótól, az államháztartás alrendszereitől vagy más adományozótól közhasznú céljára vagy működési költségei fedezésére kapott támogatás, illetve adomány;~~
- b) ~~a közhasznú tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel;~~
- c) ~~az egyéb cél szerinti tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel;~~
- d) ~~a szervezet eszközeinek befektetéséből származó bevétel;~~
- e) ~~egyéb, más jogszabályokban meghatározott bevétel;~~

f) ~~f) a vállalkozási tevékenységből származó bevétel.~~

- *A közhasznú szervezet a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységére kell fordítania.*
- *A közhasznú szervezet a vezető tisztségviselőt, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő juttatások kivételével - cél szerinti juttatásban nem részesítheti.*
- *Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.*
- *A közhasznú szervezet váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.*
- *A közhasznú szervezet gazdasági-vállalkozási tevékenységének fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.*
- *A befektetési tevékenységet végző közhasznú szervezetnek befektetési szabályzatot kell készítenie, amelyet a döntéshozó szerv - ha ilyet létrehozta - a felügyelő szerv véleményének kikérését követően fogad el.*
- *A közhasznú szervezet, valamint közhasznú szervezet jogi személyiséggel rendelkező szervezeti egysége köteles a beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet készíteni, amelyet a beszámolóval azonos módon köteles jóváhagyni, letétbe helyezni és közzétenni.*
- *A közhasznú szervezet beszámolójába, közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthat, és abból saját költségére másolatot készíthet.*

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,*
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,*
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,*
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.*

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

A közhasznú szervezet költségei:

- a) a közhasznú tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);
- b) az egyéb cél szerinti tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);
- c) a vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);
- d) a közhasznú és egyéb vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetett költségek (ráfordítások, kiadások), amelyeket bevételarányosan kell megosztani.

~~Az alapítvány vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljai érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez. Az alapítványi vagyont vállalkozásba fektetett hasznából származó bevétel (nyereség) az alapítványi vagyont növeli, és annak megfelelően használható fel az alapítványi célokra, azt felosztani nem lehet.~~

~~Az alapítvány a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten tartja nyilván. A gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapító okiratban meghatározott célokra fordítja.~~

VI.

Az alapítvány kezelő szerve

Az alapítvány vagyonának kezelő és legfőbb döntéshozó szerve a kuratórium *(amely hét tagból és a kuratórium elnökéből áll)* melynek megbízatása határozatlan időre szól.

A kuratórium tagjai az alapítvány vezető tisztségviselői.

A kuratórium három természetes személyből áll, akik közül legalább kettőnek állandó belföldi lakóhellyel kell rendelkeznie.

Az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja. Az alapító okirat eltérő rendelkezése semmis.

Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban. Az alapító okirat eltérő rendelkezése semmis.

A kuratóriumi tagokat határozatlan időre választja az alapító.

A kuratórium tagját megbízatásának lejártá előtt az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén az alapítói jogok gyakorlója hívhatja vissza.

A kuratórium évente legalább egyszer ülést tart, amelyet az elnök hív össze.

Bármely kuratóriumi tag kérheti kuratóriumi ülés összehívását a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.

[A vezető tisztségviselővel szembeni követelmények és kizáró okok]

Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

[Titoktartási és felvilágosítási kötelezettség]

(1) A vezető tisztségviselő a jogi személy tagjai, tagság nélküli jogi személy esetén a jogi személy alapítói részére köteles a jogi személyre vonatkozóan felvilágosítást adni, és számukra a jogi személyre vonatkozó iratokba és nyilvántartásokba betekintést biztosítani. A felvilágosítást és az iratbetekintést a vezető tisztségviselő a jogosult által tett írásbeli titoktartási nyilatkozat tételéhez kötheti.

(2) A vezető tisztségviselő megtagadhatja a felvilágosítást és az iratokba való betekintést, ha ez a jogi személy üzleti titkát sértené, ha a felvilágosítást kérő a jogát visszaélészerűen gyakorolja, vagy felhívás ellenére nem tesz titoktartási nyilatkozatot. Ha a felvilágosítást kérő a felvilágosítás megtagadását indokolatlannak tartja, a nyilvántartó bíróságtól kérheti a jogi személy kötelezését a felvilágosítás megadására.

[A vezető tisztségviselő felelőssége]

A vezető tisztségviselő az ügyvezetési tevékenysége során a jogi személynek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felel a jogi személlyel szemben.

A jogi személy alapítója a vezető tisztségviselőt bármikor, indokolás nélkül visszahívhatják.

A vezető tisztségviselő megbízatásáról a jogi személyhez címzett, a jogi személy másik vezető tisztségviselőjéhez vagy döntéshozó szervéhez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat.

Ha a jogi személy működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

~~Nem lehet a kuratórium tagja az alapító, az alapító hozzátartozója, alkalmazottja ezen minőségének megszűnését követő 2 évig.~~

~~Nem lehet a kuratórium tagja az, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki, a közhasznú szervezet megszűnését követő 2 évig.~~

~~A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.~~

~~Amennyiben a kuratórium tevékenységével az alapítvány célját veszélyezteti, az alapító a kijelölést visszavonhatja, és kezelőként más szervet jelölhet ki.~~

A kuratórium elnökét és 2 tagját **tagját** az alapító jelöli ki az alábbiak szerint:

Név:

Lakcím:

Takács Miklós (1132 Budapest XIII ker., Csanádi u.21.II/3.) a kuratórium elnöke

~~**Dr. Ludányi Lajos**~~ (Szolnok, Kilián u. 1/a.) a kuratórium tagja

~~**Urbán István**~~ (Szolnok, Széchenyi krt. 37.) a kuratórium tagja

~~**Varga Béla**~~ (Szolnok, Puskás T. krt. 15.1/2.) a kuratórium tagja

~~**Dr. Peták György**~~ (Budapest II ker., Frankói u. 51.11/5.) a kuratórium tagja

~~**Török Ferenc**~~ (Szolnok, Molnár F. u. 22.) a kuratórium tagja

~~**Kovács József**~~ (Szolnok, Czákó u. 5.III/24.) a kuratórium tagja

~~**Ailer Piroska**~~ (Gyomaendrőd, Tompa M. u. 26/1.) a kuratórium tagja

Dr. Palik Mátyás (5008 Szolnok, Molnár F. u 47) kuratóriumi tag

Papp István (5000 Szolnok, Konstantin u 32. fsz/2) kuratóriumi tag

A bankszámla felett Takács Miklós a kuratórium elnöke, és ~~Kovács József~~ Papp István kuratóriumi tag önállóan jogosult rendelkezni.

Ha az alapítvány alapítói jogait nem az alapító gyakorolja, a 2013. évi V. törvénynek az alapítóra vonatkozó rendelkezéseit az alapítói jogok gyakorlójára kell alkalmazni.

Az alapító 2015. március 27. napjától Dr. Varga Béla –t (5008 Szolnok, Mednyánszky út 5.) határozatlan időre kijelölte alapítói jogok gyakorlására.

A kuratórium az üléseit szükség szerint, de legalább *évente egyszer* tartja. A kuratóriumot az elnök - ~~akadályoztatása esetén helyettese~~ - a napirendet is tartalmazó meghívóval annak határnapját megelőzően írásban, legalább 8 nappal ~~postára adott ajánlott levél útján~~ igazolható módon írásban (pl. email/ levél/személyes átvétel útján) hívja össze. A meghívóban közölni kell az esetleges határozatképtelenség miatt 15 napon belül megismételt ülés időpontját.

A meghívónak tartalmaznia kell:

a) a jogi személy nevét és székhelyét;

b) az ülés idejének és helyszínének megjelölését;

c) az ülés napirendjét.

(3) A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.

(4) A döntéshozó szerv az ülést a jogi személy székhelyén tartja.

(5) Ha a döntéshozó szerv ülést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van, és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.

(6) A döntéshozó szerv ülésén a szabályszerűen közölt napirenden szereplő kérdésben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúlag hozzájárul.

[Határozatképesség]

(1) A döntéshozó szerv ülése akkor határozatképes, ha azon a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell.

(2) Ha egy tag, vagy alapító valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

[Határozathozatal]

(1) A tagok vagy az alapítók a döntéshozó szerv ülésén szavazással hozzák meg határozataikat.

(2) A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;

b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;

c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;

d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;

e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy

f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

(3) A tagok vagy az alapítók határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. Ha e törvény egyszerű vagy azt meghaladó szótöbbséget ír elő a határozat meghozatalához, a létesítő okirat egyszerű szótöbbségnél alacsonyabb határozathozatali arányt előíró rendelkezése semmis. Ha e törvény egyhangúságot ír elő a határozat meghozatalához, a létesítő okirat ettől eltérő rendelkezése semmis.

~~A határozathozatalban nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján~~

~~a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy~~

~~b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.~~

~~Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.~~

~~Azt, aki a határozathozatalban nem vehet részt, a szavazatszámolásakor figyelmen kívül kell~~

~~hagyni.~~

~~A kuratórium határozatképes, ha az ülésen legalább 4 fő mind a 3 fő jelen van. Határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyilvános szavazással hozza, szavazategyenlőség esetén az ülés elnökének szavazata az irányadó. A kuratórium minden tagjának egy szavazata van. A kuratórium ülései nyilvánosak.~~

~~A kuratórium az éves beszámoló jóváhagyásáról egyszerű szótöbbséggel határoz. Az alapítvány kuratóriuma köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést mellékletet is készíteni. A közhasznúsági jelentés mellékletet elfogadása a legfőbb szerv kizárólagos hatáskörébe tartozik.~~

~~A közhasznúsági jelentés melléklet tartalmazza:~~

~~a) a számviteli beszámolót;~~

~~b) a költségvetési támogatás felhasználását;~~

~~c) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást;~~

~~d) a cél szerinti juttatások kimutatását;~~

~~e) a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól a települési önkormányzatok társulásától és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét;~~

~~f) a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét;~~

~~A civil szervezet beszámolója tartalmazza a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.~~

~~a) a mérleget (egyszerűsített mérleget);~~

~~b) az eredménykimutatást (eredménylevelet);~~

~~c) kettős könyvvitel esetében a kiegészítő mellékletet.~~

~~A civil szervezet köteles a beszámolójával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet is készíteni.~~

~~A közhasznúsági mellékletben be kell mutatni a szervezet által végzett közhasznú tevékenységeket, ezen tevékenységek fő célcsoportjait és eredményeit, valamint a közhasznú jogállás megállapításához szükséges a 2011. évi CLXXV. TV. 32. § szerinti adatokat, mutatókat.~~

~~A közhasznúsági melléklet tartalmazza a közhasznú cél szerinti juttatások kimutatását, a vezető tisztségviselőknek nyújtott juttatások összegét és a juttatásban részesülő vezető tisztségek felsorolását.~~

~~A kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet az ülés elnöke, a jegyzőkönyvvezető és egy hitelesítő kuratóriumi tag ír alá.~~

~~Az ülésen hozott határozatokat be kell vezetni a határozatok könyvébe, melyet az ülés elnöke és a hitelesítő kuratóriumi tagja ír alá. A határozatok könyve tartalmazza a vezető szerv döntésének tartalmát, időpontját, hatályát, illetőleg a döntést támogató és ellenzők számarányát, személyét.~~

A határozatok könyve, valamint a szervezet működésével kapcsolatban keletkezett minden irat – így különösen a közhasznúsági ~~jelentés~~ **melléklet** - nyilvános, abba bárki betekinhet az alapítvány székhelyén, a kuratóriumi elnökkel egyeztetett időpontban.

Az ülésen hozott döntéseket az érintettekkel közölni kell vagy levél, vagy ha az érintettek száma ezt nem teszi lehetővé, az írott sajtó útján. Ugyanígy kell közölni az érintetteket a szolgáltatások igénybevételi lehetőségéről. A kuratórium döntését a faliújságra történő kifüggesztéssel hozza nyilvánosságra az alapítvány.

A kuratórium dönt az alapítvány valamennyi stratégiai kérdésében, illetve minden olyan kérdésben, melyet kizárólagosan saját maga számára tart fenn.

A kuratórium kizárólagos hatásköre:

- *dönt az alapítvány éves tervéről;*
- *beszámol az alapítónak az éves működéséről;*
- *dönt a szolnoki ~~bázison~~ **telephelyen** folyó képzési formák műszaki eszközeinek, technikai felszereltségének javításáról;*
- *dönt az oktatók szakmai-, és tudományos ~~és idegen nyelvi~~ továbbképzésének támogatásáról;*
- *dönt a hallgatók tanulmányi- és tudományos tevékenységének támogatásáról;*
- *dönt a hallgatói mobilitás támogatásáról;*
- *dönt az oktatói mobilitás támogatásáról;*
- *dönt a hazai és a külföldi tanulmányutak szervezéséről és támogatásáról;*
- *dönt az alapítvány vállalkozási tevékenységéről;*
- *dönt a pályázati tevékenységről;*
- *dönt a hagyományápolás formáiról;*
- *dönt a repülő emlékhelyek és műemlékek ápolásáról;*
- *dönt a díjak alapításáról;*
- *dönt a szabadidős tevékenység támogatásáról;*
- *évente beszámoltatja a kuratórium elnökét;*
- *dönt minden olyan kérdésben, amit saját hatáskörébe utal;*
- *közhasznúsági ~~jelentés~~ **melléklet** készítése;*
- *megalkotja a Szervezeti és Működési Szabályzatát.*

A kuratórium azon hatáskörei, melyben a kuratórium ülései között a kuratórium elnökének önálló döntési jogosultsága van:

- *gondoskodik az alapítvány alapító okiratban meghatározott céloknak megfelelő működéséről;*
- *gondoskodik az alapítványi vagyon lehetőség szerinti gyarapításáról, biztosítja annak*

gondos kezelését, minden tőle telhetőt megtesz a csökkenő vagyoni pótlására;

- *dönt az alapítvány oktatásszervezési tevékenységéről;*
- *dönt az alapítvány oktatási tevékenységéről;*
- *dönt a kutatási tevékenység szervezéséről és támogatásáról;*
- *dönt az alapítvány kutatási tevékenységéről;*
- *dönt a szakmai bemutatók szervezéséről és támogatásáról;*
- *dönt a hazai és a nemzetközi tudományos konferenciák szervezéséről és támogatásáról.*

A kuratóriumi tag feladata:

- *tevékenyen segíteni a kuratórium elnökének munkáját;*
- *minden olyan jellegű feladat, melyet a kuratórium elnöke a feladat, ill. a hatáskörébe utal.*

A kuratórium vagy annak tisztségviselője (tagja) által a feladatkörének ellátása során harmadik személynek okozott kárért az alapítvány felelős. A tisztségviselő (tag) az általa e minőségében az alapítványnak okozott kárért a polgári jog általános szabályai szerint felel.

A kuratórium elnöke és tagjai tiszteletdíjat kaphatnak, amelynek mértékéről a kuratórium határozottal dönt. A funkció ellátásával kapcsolatos, a kuratórium által elismert költségeket részükre az alapítvány megtérítheti.

VII.

Az alapítvány képvisellete

Az alapítványt a kuratórium **Takács Miklós (Budapest XIII ker., Csanádi u.21. II/3.)** elnöke, ~~akadályoztatása esetén egy kuratóriumi tag önállóan, teljes jogkörrel~~ képviseli. A bankszámla feletti rendelkezéshez: a kuratórium elnökének elnöke önállóan és ~~egyik Papp István kuratóriumi tagjának, vagy a kuratórium által erre felhatalmazott személynek az együttes önálló~~ aláírása szükséges.

VIII.

Az alapítvány időtartama

Az alapító ezen okirat aláírásának napjától meghatározatlan időre hozza létre az alapítványt, mely jogi személyiséget a bírósági nyilvántartásba vétellel nyeri el.

~~Az alapítvány a jogszabályokban meghatározott esetekben szűnik meg, megszűnésekor meglévő vagyona visszaszáll az alapító okiratban felsorolt és támogatott területeket képviselő Fedélzeti Rendszerek Tanszék, a Repülő Sárkány Hajtómű Tanszék, a Repülő Tanszék, a Légierő Művelettámogatási Tanszék, valamint a Repülőműszaki Oktatásbiztosító Központra.~~

~~A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv~~

rendelkezései az irányadók.

~~Jelen alapító okiratot az alapító, mint akaratával mindenben megegyezőt, elolvasás és értelmezés után helybenhagyólag írta alá.~~

IX.

[Az alapítvány átalakulása]

(1) Alapítvány csak alapítvánnyal egyesülhet, és csak alapítványokra válhat szét.

(2) Az alapítvány más alapítvánnyal történő egyesüléséről vagy az alapítvány szétválásáról az alapító akkor hozhat döntést, ha az alapító okiratban meghatározott vagyon juttatását teljesítette.

(3) Az egyesülés vagy a szétválás nem járhat az alapítványi vagyon csorbításával és az alapítványi cél veszélyeztetésével.

[Az alapítvány megszűnése]

(1) Az alapítvány megszűnik, ha

a) az alapítvány a célját megvalósította, és az alapító új célt nem határozott meg;

b) az alapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód; vagy

c) az alapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.

(2) Az alapító nem szüntetheti meg az alapítványt.

(3) Ha valamelyik megszűnési ok bekövetkezik, a kuratórium értesíti az alapítói jogokat gyakorló személyt vagy szervet a szükséges intézkedések megtétele érdekében, és a megszűnési ok bekövetkeztét közli a felügyelőbizottsággal és a könyvvizsgálóval is.

(4) Ha az alapítói jogokat gyakorló személy vagy szerv a megszűnési ok alapján harminc napon belül érdemi intézkedést nem hoz, a kuratórium ezt követően köteles a nyilvántartó bírósághoz bejelenteni a megszűnési okot. A bejelentési kötelezettség késedelmes voltából vagy elmulasztásából eredő károkért az alapítvánnyal és harmadik személyekkel szemben a kuratórium tagjai egyetemlegesen felelnek.

(5) A jogutód nélkül megszűnő alapítványnak a hitelezői igények kielégítése után megmaradó vagyonáról a törlését elrendelő határozatban kell rendelkezni.

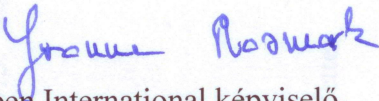
[A jogutód nélkül megszűnő alapítvány vagyona]

(1) Az alapítvány jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők kielégítése után megmaradó vagyon az alapító okiratban felsorolt és támogatott területeket képviselő: Bolyai János Honvéd Alapítványt illeti meg.

(3) A vagyon a nyilvántartó bíróság által kijelölt alapítványt illeti, ha az alapító nem rendelkezik a megszűnő alapítvány vagyonáról, vagy ha az alapító által megjelölt személy a vagyont nem fogadja, el vagy azt nem szerezheti meg.

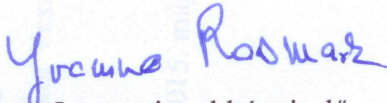
(4) A nyilvántartó bíróság a vagyont - a kuratórium és a felügyelőbizottság véleményének figyelembe vételével - az alapítvány céljával azonos célú, ilyen hiányában hasonló célú alapítványnak juttatja. A juttatás elfogadásáról az alapítványnak döntenie kell.

Kelt: Szolnok, 2004. április 21.

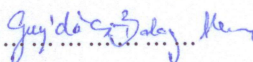

Gripen International képviselő
Yvonne Rosmark

Záradék: jelen egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot a kuratórium és az alapító képviselője 2015. április 28. napján határozatával elfogadja. A változásokat Times New Roman típusú, dőlt, félkövér betűvel jelöltük.

Kelt: Szolnok, 2015. március 27.


Gripen International képviselő
Yvonne Rosmark

Előttünk, mint tanúk előtt:

Név: SÁRDICS-BALOG ILONA Lakcím: 5000 SZOLNOK, KOVÁCS 16. 1/4 Aláírás: 

Név: FEKETE CSABA ZOLTÁN Lakcím: 5000 SZOLNOK, TÓRFA 10 Aláírás: 